

Realizar los siguientes pasos para el diligenciamiento de los formularios que se encuentran [aquí](#)

### Paso 1

Tener instalado la última versión de **Adobe Acrobat Reader DC**, o descargar en el siguiente [link](#).

### Paso 2

Descargar y abrir el formulario que necesite diligenciar así:

Formato de Solicitud de Crédito

Descarga nuestro formato unico de solicitud.

Haciendo clic en el icono de descarga el archivo

20190916114152SOLICITUD DE CREDITO.pdf 1 / 2

fonshaio FORMATO UNICO DE SOLICITUD

Fecha: DD MM AAAA

1. SOLICITANTE

DATOS PERSONALES DATOS LABORALES

Nombre: Empresa:

Cuando abre el PDF se descarga de nuevo el archivo.

- Si esta en explorador de internet [Mozilla Firefox](#), sale la siguiente ventana:

Abriendo 20190916114152SOLICITUD DE CREDITO.pdf

Ha elegido abrir:

20190916114152SOLICITUD DE CREDITO.pdf  
que es: Adobe Acrobat Document (534 KB)  
de: http://fonshaio.com

¿Qué debería hacer Firefox con este archivo?

Abrir con Adobe Acrobat Reader DC (predeterminada)

Guardar archivo

Hacer esto automáticamente para estos archivos a partir de ahora.

Aceptar Cancelar

Se le da click en Abrir con Adobe Acrobat DC y Aceptar

- Si esta en explorador de internet [Google Chrome](#), sale la siguiente ventana:

Guardar como

Este equipo > Documentos

Organizar Nueva carpeta

Nombre Fecha de modifica...

Nombre de archivo: 20190916114152SOLICITUD DE CREDITO.pdf

Tipo: Adobe Acrobat Document

Guardar Cancelar

Guardar el archivo tipo Adobe Acrobat document.

En cualquiera de los dos exploradores de internet el archivo descarga en Adobe Acrobat.

20190916114152SOLICITUD DE CREDITO-1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Inicio Herramientas 20190916114152S... 20190916113426F... 20191007155013F... 20191007155027F... Iniciar sesión

Buscar: 'Dibujar una línea'

Exportar archivo PDF

Crear archivo PDF

Editar PDF

Comentar

Combinar archivos

fonshaio FORMATO UNICO DE SOLICITUD

Fecha: DD MM AAAA

1. SOLICITANTE

DATOS PERSONALES DATOS LABORALES

Nombres: Empresa:

Apellidos: Cargo:

C.C. No. de Profesión:

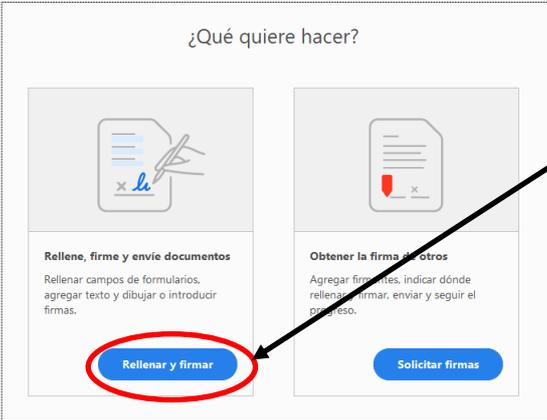
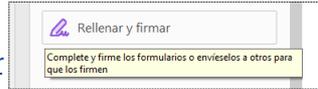
Fecha de expedición: Nacionalidad: Fecha de Ingreso:

Lugar y Fecha de Nacimiento: Tiempo de Servicio:

Realizar los siguientes pasos para el diligenciamiento de los formularios que se encuentran [aquí](#)

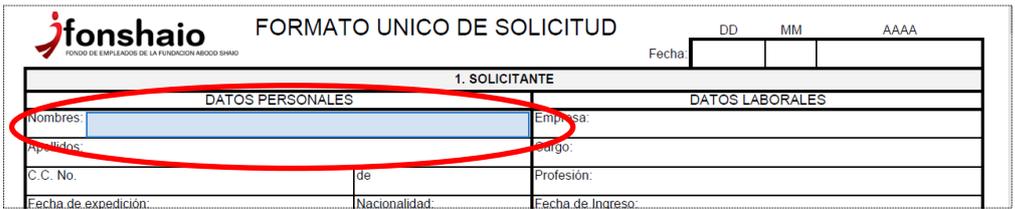
### Paso 3

En el menú derecho seleccionar la herramienta [Rellenar y firmar](#)



Seleccionar Rellenar y firmar

Normalmente aparece un recuadro azul donde debe ir diligenciado



**fonshaio** FONDO DE EMPLEADOS DE LA FUNDACION ABOOD SHAO

Fecha: DD MM AAAA

**1. SOLICITANTE**

**DATOS PERSONALES** | **DATOS LABORALES**

Nombres: [recuadro azul] Empresa:

Apellidos: Cargo:

C.C. No. de Profesión:

Fecha de expedición: Nacionalidad: Fecha de Ingreso:

Pero cuando no sale se inserta un cuadro texto para registrar la información solicitada.



**fonshaio** FONDO DE EMPLEADOS DE LA FUNDACION ABOOD SHAO

SOLICITUD DE: Afiliación  Reafiliación  Actualización

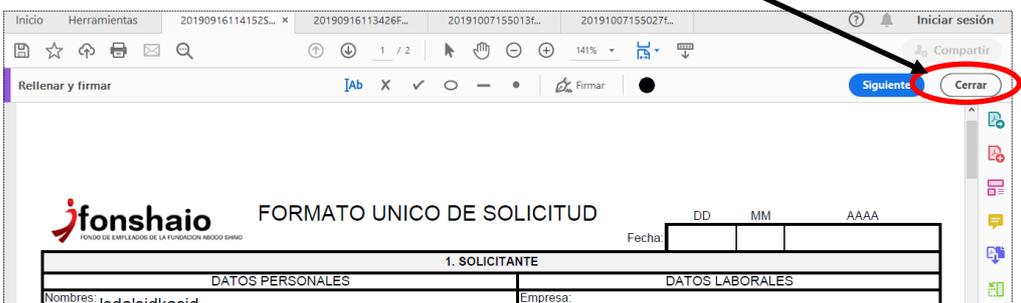
**INFORMACIÓN PERSONAL**

Primer Apellido: [Escriba el texto aquí] segundo Apellido: Nombre Completo:

Tipo de Identificación: No. De Documento: Fecha y Lugar de Expedición:

CC  CE

Cuando termine de diligenciar el formulario se da click en [cerrar](#)



Guardar y/o Imprimir

